

СОГЛАСОВАННО
Начальник УКИ

УТВЕРЖДАЮ
Директор театра



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах (выполняемых работах),
относящихся к основным видам деятельности
МАУК «Донской театр драмы и комедии им В.Ф. Комиссаржевской»
города Новочеркаска (Казачий драматический театр)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с абз.2 ч.2 ст.298 Гражданского кодекса РФ, ФЗ-№174 «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006г., Приказом Минфина РФ от 23.12.2010г. №183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению», Уставом МАУК «Донского театра драмы и комедии им В.Ф. Комиссаржевской» (далее – учреждение), главой 25 Налогового кодекса РФ, Законом РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Приказом № 94 от 20.09.2011г. Управления культуры и искусства Администрации города Новочеркаска, Уставом театра.

1.2. Положение разработано в целях установления единого механизма формирования предельных цен на платные услуги и определяет порядок предоставления платных услуг театром населению, а также юридическим лицам.

1.3. Оказание платных услуг осуществляется театром с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- повышения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- оптимизации использования имеющихся материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов театра;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития театра;
- укрепления материально-технической базы театра.

1.4. Оказание платных услуг осуществляется театром как в рамках его основных видов деятельности, так и в рамках иных видов деятельности, предусмотренных его уставом.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Театр предоставляет физическим и юридическим лицам (далее - потребители) платные услуги, указанные в Уставе. Театр самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава персонала, потребительского спроса на услугу (работу), возможностей театра и т. д.

2.2. В оказании платных услуг участвуют штатные сотрудники театра, а также могут привлекаться сторонние специалисты, организации.

2.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем и (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.

В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 162 ГК РФ).

2.4. Театр формирует и утверждает перечень платных услуг по согласованию с Управлением культуры и искусства Администрации города Новочеркасска.

3. Права и обязанности исполнителя и потребителей платных услуг

3.1. Театр обязан:

3.1.1. Оказать платные услуги в полном объеме и надлежащего качества.

3.1.2. Своевременно представить потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте и доступной форме следующих сведений:

- наименование и юридический адрес театра;
- репертуар театра;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- перечень льгот, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о контролирурующих организациях.

3.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги наличными денежными средствами, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

3.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных расходов.

4. Поступление и распределение платы за оказанные услуги

4.1. Учет доходов театра от деятельности ведется в соответствии с Приказом Минфина РФ от 23.12.2010г. №183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению».

4.2. Доходы и расходы средств, полученных от приносящей доход деятельности, отражаются на расчетном счете театра, открытом в коммерческом банке.

4.3. Расходование средств, полученных от платных услуг, направляется на содержание и развитие материально-технической базы театра и осуществляется на основании заключенных договоров, в соответствии с кодами бюджетной классификации операций сектора муниципального управления. Приоритетные направления расходования изложены в Приложении 1.

4.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, формируются за счет:
- поступлений от выполнения работ и оказания услуг, связанных с платными формами уставной деятельности театра (Перечень видов услуг изложен в Приложении 2);
- безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

4.5. Все доходы и поступления отражаются в Плане финансово - хозяйственной деятельности театра по коду действующей бюджетной классификации группы 130 «Доходы от приносящей доход деятельности» на текущий финансовый год.

4.6. Театр в установленные сроки представляет в Управление культуры и искусства Администрации города Новочеркаска отчеты об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности (об использовании средств по разделам и видам доходов и расходов) с пометкой «платные услуги».

4.7. Внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности по статьям доходов и расходов театра осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок определения цен (тарифов)

5.1. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, театр устанавливает самостоятельно (ст. 52 «Основ законодательства о культуре»).

5.2. При организации платных мероприятий театр может устанавливать льготы для отдельных категорий населения, которые устанавливаются приказом руководителя театра.

5.3. Платные услуги оказываются театром по ценам, в расчет которой включены затраты театра на оказание данных услуг.

5.4. Затраты театра делятся:

- на непосредственно связанные с оказанием услуги (прямые затраты);
- на необходимые для обеспечения деятельности театра в целом (накладные затраты).

5.4.1. К затратам, непосредственно связанным с оказанием услуги, (прямым затратам) относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания услуги (основной персонал);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;
- амортизация оборудования, используемого в процессе оказания услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги.

5.4.2. Накладными (косвенными) считаются:

- затраты на персонал театра, не участвующий непосредственно в процессе оказания услуги (административно-управленческий, обслуживающий персонал);
- хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, транспортных, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества (затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием услуги.

5.5. Коэффициент косвенных расходов определяется исходя из фактических данных предшествующего периода (года), как соотношение суммы косвенных расходов к сумме прямых расходов. (Расчет коэффициента косвенных расходов - Приложение 3).

5.6. В соответствии с п.5.1. настоящего Положения цены устанавливаются руководством театра **самостоятельно** и напрямую зависят от конкретного договора или случая, от изменения тех или иных условий: количества занятых сотрудников театра; времени (продолжительности) проведения мероприятия; категории потребителей услуг; анализа существующих и прогнозируемых рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них; анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на услуги и др.

5.7. Цена на пошив, изготовление костюмов или бутафории зависит от конкретного договора, в котором стороны согласовывают заказ, и исполнитель (театр) производит расчет калькуляции себестоимости изготовленных костюмов, декораций и т.п. с учетом прямых и косвенных расходов.

5.8. Стоимость билета по одному премьерному спектаклю, если сумма прямых расходов на его постановку составляет Расх прям (сумма)руб., и при этом планируется, что спектакль будет идти в статусе «премьерный» 5 раз, рассчитывается следующим образом:

1) Сначала определяется расчетный коэффициент косвенных расходов (Приложение 3), (Расх косв(сумма)/ Расх прям(сумма) руб.). С учетом данного коэффициента косвенные расходы учитываются в себестоимости конкретной услуги.

Общая сумма расходов равна Р руб. (Расх прям * на коэф.косв. расх). При заполняемости зрительного зала на премьерный спектакль в среднем на 73% на один спектакль необходимо 350 билетов (484 мест x 73%), а на 5 спектаклей потребуется 1 750 билетов.

Таким образом, себестоимость 1 билета будет равна Б руб. (Р руб. / 1 750 билетов).

Учитывая планируемый уровень рентабельности, цена билета составит Бп руб. ((Б руб. x 20%) +Б руб.).

2) Аналогично рассчитывается стоимость билетов не на премьерные спектакли.

При заполняемости зрительного зала на спектакль в среднем 35% необходимо 169 билетов (484 мест * 35%). На 280 спектаклей потребуется 47 320 билета.

Таким образом, себестоимость 1 билета будет равна Б руб. (Р руб. / 47 320 билетов).

Учитывая планируемый уровень рентабельности, цена билета составит Бп руб. ((Б руб. x 10%) +Б руб.).

3) Себестоимость спектакля (Ссп) определяется исходя из цены на билет: Ссп = Бп * количество билетов.

6. Заключительные положения

6.1. Директор театра несет ответственность за порядок организации установления цен на предоставляемые услуги.

Главный бухгалтер театра несет ответственность за экономическую обоснованность установленных цен, порядок учета и расходования средств, полученных от оказания платных услуг и своевременную отчетность.

6.2 Ответственность за качество предоставляемых услуг театром несет директор, его заместители (по направлению своей деятельности) и непосредственные исполнители услуги.

6.3. Внутренний контроль (аудит) финансовых вопросов (поступления и расходования средств от предпринимательской деятельности) осуществляет директор театра.

6.4. Контроль за деятельностью театра по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

6.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены театром в связи с изменением норм законодательства, изменением уставных документов, по усмотрению директора театра, а так же на основании предложений учредителя.

Согласование изменений осуществляется в двустороннем порядке, как и его принятие.

1. Пример расчета цены одного билета в театр

1. Прямые расходы: (из фактической средней з/плате)

а) фонд оплаты труда основного персонала за год = 27 198 600,00 руб. (71,5 ед. * 31700 руб)

б) начисления на оплату труда за год = 30,2 % и составят:

$$27198600 * 30,2\% = 8\,213\,977,00 \text{ руб.}$$

в) амортизация ОС 3045700,00 руб

г) итого прямые расходы за год:

$$27198600 + 8213977 + 3045700 = 38458277,00 \text{ руб.}$$

2. Косвенные расходы составляют:

а) фонд оплаты труда АУП и прочего персонала за год = 15 786 600 руб. (41,5 ед * 31700 руб)

б) начисления на оплату труда за год составляют 30,2%:

$$15786600 * 30,2\% = 4765521 \text{ руб.}$$

в) расходы на хозяйственные, транспортные, коммунальные и прочие услуги за год составляют:

$$4625521 \text{ руб.}$$

г) итого косвенных расходов:

$$15786600 + 4765521 + 4625521 = 25177642 \text{ руб.}$$

3. Итого расходов на год $38458277 + 25177642 = 63635919$ руб. из них :

расходы за счет субсидии на выполнение муниципального задания 47631455 руб.

4. В год проводится в среднем 280 спектаклей. В театре 484 зрительских мест,

наполняемость театра в среднем 35%, на один спектакль

$$484 * 0,35 = 169 \text{ билетов}$$

за год количество билетов составит:

$$280 * 169 = 47\,320 \text{ билетов}$$

5. Себестоимость одного билета определяется как сумма

прямых и косвенных расходов (без учета субсидии на выполнение МЗ), деленная на количество билетов:

$$(63635919 - 47631455) / 47320 = 338 \text{ (руб.)}$$

6. Прибыль при рентабельности 10% составит:

$$338 * 0,1 = 34 \text{ (руб.)}$$

6 Цена одного билета с учетом прибыли составит:

$$338 + 34 = 372 \text{ (руб.)}$$

2. Пример расчета цены одного выездного спектакля

- 1 Прямые расходы (из расчета фактической среднемесячной з/платы.):
- а) фонд оплаты труда 15 сотрудников основного персонала за один день составляет 23101 руб.,
 - б) начисления на оплату труда составляют 30,2%
 $23101 * 30,2\% = 6976$ руб.
 - в) материальные затраты на мероприятие составляют: 5000 руб.
 - г) итого прямые расходы составляют:
 $23101 + 6976 + 5000 = 35077$ (руб.)
- 2 Коэффициент косвенных расходов = 1,04
 $35077 * 1,04 = 36480$ (руб.)
- 3 Себестоимость рассчитывается как сумма прямых и косвенных расходов и составит:
 $35077 + 36480 = 71557$ руб.
- 4 Прибыль при рентабельности 10% составит:
 $71557 * 0,1 = 7156$ (руб.)
- 5 Стоимость одного выездного спектакля с учетом прибыли :
 $71557 + 7156 = 78713$ руб.

3. Пример расчета цены билета одного выездного спектакля

Прямые расходы (Рпр):

фонд оплаты труда 15 сотрудников основного персонала за год составляет 684 720 руб. ($15 * 31700 * 12 \text{ мес} = 5706000$ руб- расходы на ФОТ за счет субсидии 5021280р)
начисления на оплату труда составляют 30,2%
 $684720 * 30,2\% = 206785$ (руб.)

материальные затраты на мероприятия составляют (ГСМ, зап. части, ремонт):
175000 (руб.)

итого прямые расходы составляют:
 $687420 + 206785 + 175000 = 1066505$ (руб.)

В год планируется провести 60 выездных спектаклей (по 100 человек на спектакль) = 6 000 билетов
Стоимость билета складывается из суммы расходов / количество билетов

$1066505 / 6000 = 178$ руб.

Главный бухгалтер

М. В. Некрасова

4. Пример расчета цены проведения мероприятия

из расчета среднемесячной заработной платы, утвержденной по региону на 2022 год

1 Прямые расходы (Рпр):

а) фонд оплаты труда сотрудников, занятых в организации и проведении торжественного мероприятия в месяц составляет 528 904,00 руб., месячный фонд времени равен 164ч, фонд оплаты труда на 4 часа составляет:

$$528904,0 / 164 * 4 = 12900,00$$

2 осветителя	6 уборщиков
2 звукооператора	1 гардеробщик
1 зам директора	2 художника
2 машиниста сцены	

б) начисления на оплату труда составляют 30,2%

$$12900 * 30,2\% = 3896,00$$

в) материальные затраты на мероприятие составляют:

$$9000,0 \text{ (руб)}$$

г) амортизация ОС - 8444,00 руб.

д) итого прямые расходы составляют:

$$12900 + 3896 + 9000 + 8444,00 = 34240,00 \text{ (руб)}$$

2 Коэффициент косвенных расходов в учреждении составляют 1,04 от прямых расходов (руб).

$$34240 * 1,04 = 35610,00 \text{ (руб)}$$

3 Себестоимость рассчитывается как сумма прямых и косвенных расходов и составит:

$$34240 + 35610 = 69850 \text{ (руб)}$$

4 Прибыль при рентабельности 10% составит:

$$69850 * 0,1 = 6985,00 \text{ (руб)}$$

5 Стоимость торжественного мероприятия (4 часа) с учетом прибыли:

$$69850 + 6985 = 76835 \text{ (руб)}$$

Приоритетные направления расходования средств

Направление деятельности	%
1. Расходы, связанные с постановкой нового и прокат текущего репертуара.	до 11%
2. Текущий ремонт оборудования и инвентаря, расходы по страхованию, ремонт, техосмотр транспортных средств	до 2%
3. Противопожарные мероприятия (огнезащитная пропитка декораций, ремонт систем пожаротушения)	до 4%
4. Оплата транспортных услуг, командировочные расходы, оплата стоимости обучения при повышении квалификации, участия в семинарах.	до 2%
5. Услуги связи.	до 2%
6. Расходы на заработную плату с начислениями.	до 40%
7. Расходы на обновление материально-технической базы учреждения (увеличение стоимости основных средств и материальных запасов)	до 11%
8. Налоговые и имущественные платежи, связанные с основным видом деятельности.	до 1%
9. Наем жилья.	до 2%
10. Прочие услуги (РАО, совместное проведение мероприятий, изготовление печатной продукции, подписка, договоры ГПХ и др.)	До 25%

Директор театра

_____ **Е.В.Архипова**

Главный бухгалтер

_____ **М. В. Некрасова**

ПЕРЕЧЕНЬ

услуг, (работ) осуществляемых на платной и частично платной основе:

- показ спектаклей на собственной сцене, а так же на выездах и гастролях; репетиционная работа, оформление сцены;
- подготовка новых спектаклей;
- проведение творческих вечеров, бенефисов, других мероприятий художественно-творческого характера с участием артистов Театра и приглашенных;
- организация и проведение мероприятий, способствующих повышению исполнительского мастерства;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- реализация билетов на спектакли, концерты, конкурсы, творческие вечера и представления, культурно-зрелищные мероприятия, фестивали, гастроли;
- проведение праздничных городских мероприятий и общественно-значимых акций;
- проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями сценического искусства;
- предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств, для проведения спектаклей, концертов;
- изготовление по заказам и договорам с другими юридическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;
- предоставление сцен-площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- прокат и реализация костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей;
- работа буфета без приготовления пищи (холодные закуски и разогрев в микроволновой печи);
- разработка сценариев и постановочная работа по заявкам организаций и отдельных граждан;
- услуги по доставке зрителей на спектакли автотранспортом театра;
- изготовление и реализация сувенирной, печатной и другой продукции;
- услуги по предоставлению в аренду недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МАУК «Донской казачий драматический театр»;
- торгово-закупочная деятельность;
- организация выставок-продаж;
- организация и проведение экскурсий по театру.

Директор театра _____ Е.В.Архипова

Главный бухгалтер _____ М. В. Некрасова

Расчет коэффициента косвенных расходов на 2022г. (по факту 2021 г

МАУК "Донской театр драмы и комедии им В.Ф. Комиссаржевской" г. Новочеркаска (Казачий драматический театр)

№№	Наименование	сумма расходов, руб	Прямые расходы	Косвенные расходы
	1	2	3	4
1	Заработная плата, всего: в том числе:	42698055,00	23216400,00	19481655,00
	<i>административно- управленческий персонал</i>			<i>8711600,00</i>
	<i>актеры</i>		<i>15880100,00</i>	
	<i>специалисты</i>		<i>5058800,00</i>	
	<i>художественно-постановочный персонал</i>		<i>2277500,00</i>	
	<i>прочий персонал</i>			<i>10770055,00</i>
2	Начисления на заработную плату 30,2%	11245330,00	7011353,00	4233977,00
3	Коммунальные услуги	3063577,00		3063577,00
4	Содержание имущества	465148,00		465148,00
5	Транспортные услуги	65884,00		65884,00
6	Услуги связи	137679,00		137679,00
7	Прочие расходы	7111348,00	1626622,00	5484726,00
8	Аренда помещений	411460,00		411460,00
9	Материальные затраты, в том числе:	2335522,00	1230882,00	1104640,00
	<i>мат. для изготовления декораций</i>		<i>596139,00</i>	
	<i>прочие расходы (пошив костюмов, покупка обуви, тканей, сценического оборудования, электроламповой продукции и т.д.</i>		<i>634743,00</i>	
10	амортизация ОС	192671,00	192671,00	
	ИТОГО:	67726674,00	33277928,00	34448746,00

Коэффициент косвенных расходов - $34448746 / 33277928 = 1,04$

Директор театра _____ Е.В.Архипова

Главный бухгалтер _____ М.В.Некрасова



Пропито и пронумеровано
29 августа 2022г.
« 8 » 02 2022г.
Директор театра
Е.В. Архипова